

ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

1. Do głównych zadań inspektora nadzoru w ramach zamówienia należeć będzie **świadczenie kompleksowych usług nadzoru budowlanego** nad realizacją Zadania inwestycyjnego z ramienia Zamawiającego. Nadzór inwestorski obejmować będzie w szczególności:
 - a) usługę nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi obejmującymi swoim zakresem budowę instalacji sieci kanalizacyjnej
 - b) usługę nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi obejmującymi swoim zakresem budowę lub przebudowę drogi (roboty odtworzeniowe)
 - c) usługę nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi obejmującymi swoim zakresem budowę strefowych lub przydomowych przepompowni ścieków
2. Do podstawowych obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach zadania inwestycyjnego objętego Umową, zgodnie z art. 25 ustawy Prawo budowlane, należy:
 - a) reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - b) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane;
 - c) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
 - d) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo:
 - a) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych wyrobów, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane, a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania urządzeń technicznych;
 - b) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
4. Do szczegółowych obowiązków inspektora nadzoru należy w szczególności:
 - a) reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli nad zgodnością jej realizacji z dokumentacją techniczną, pozwoleniem na budowę, przepisami BHP i obowiązującymi Polskimi Normami Technicznymi,
 - b) współpraca z Zamawiającym i Wykonawcą robót w zakresie dokonanie zgłoszenia o rozpoczęciu robót budowlanych do odpowiedniego organu nadzoru budowlanego,
 - c) zarejestrowanie w Starostwie Powiatowym i przekazanie kierownikowi budowy dziennika budowy wraz z wypełnioną częścią tytułową,

- d) protokolarne przekazanie placu budowy dla zadania inwestycyjnego, wraz ze znajdującymi się na nim urządzeniami, przy udziale Zamawiającego,
- e) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy, książek obmiarów i dokonywanie wpisów przez inspektorów branżowych,
- f) sporządzanie i przechowywanie dokumentacji dotyczącej prowadzonego nadzoru,
- g) udzielanie wykonawcy robót/dostaw/usług w ramach zadania inwestycyjnego wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących danego zadania,
- h) współdziałanie z autorem dokumentacji projektowej w zakresie sprawowanego przez niego nadzoru autorskiego i uzyskiwanie od projektanta zgody na zmiany w zakresie projektu budowlanego,
- i) powiadomienie organu nadzoru budowlanego o terminie rozpoczęcia robót, z załączeniem oświadczeń kierownika budowy i inspektorów nadzoru, potwierdzających przejęcie obowiązków na budowie;
- j) zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym oraz koordynacja swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego,
- k) informowanie z wyprzedzeniem i uzgadnianie z Zamawiającym odstępstw od zakresu podstawowego zadania inwestycyjnego (np. zmian technicznych czy robót dodatkowych, w szczególności powodujących wzrost kosztów i zakres inwestycji w szczególności w związku z otrzymanym dofinansowaniem ze środków UE i związanymi z tym ograniczeniami),
- l) identyfikowanie wszędzie, gdzie jest to możliwe ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony wykonawcy robót/usług/dostaw i stron trzecich i bezzwłoczne informowanie o tym Zamawiającego z propozycjami sposobów zapobiegania tym roszczeniom i ewentualnych ich rozwiązań oraz wsparcie Zamawiającego przy rozpatrywaniu tych roszczeń,
- m) kontrolowanie właściwej realizacji postanowień umów zawartych z wykonawcami robót budowlanych/usług/dostaw;
- n) prowadzenie ewidencji korespondencji, decyzji, rozstrzygnięć dotyczących zadania inwestycyjnego,
- o) prowadzenie zadania inwestycyjnego od strony finansowej z dołożeniem najwyższej staranności i w zgodzie z zasadami gospodarowania środkami publicznymi,
- p) rozliczenie rzeczowe i finansowe zadania inwestycyjnego,
- q) koordynowanie i nadzorowanie procesu inwestycyjnego, zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym,
- r) sprawowanie kontroli przebiegu budowy w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Zamawiającego,
- s) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie stosowania wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- t) organizowanie, przeprowadzanie i dokonywanie po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego, czynności odbiorów częściowych oraz wstępnego i końcowego dla poszczególnych części zadania od wykonawcy robót, sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu podpisanych protokołów odbiorów częściowych oraz końcowych robót/dostaw/ usług wraz ze sprawdzonym rozliczeniem finansowym tych prac, dokumentacji rzeczowo-finansowej oraz powykonawczej w sposób zapewniający sprawne i terminowe płatności wykonawcy robót/usług/dostaw,
- u) sprawdzenie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikowi, uczestniczenie w próbach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych elementów i przekazanie ich do użytkowania,

- v) potwierdzenie faktycznie wykonanych robót, usunięcia wad oraz kontrolowanie rozliczeń budowy,
 - w) analizowanie i sugerowanie wszelkich zmian w projektach i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub po wykonaniu prac budowlanych,
 - x) zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń do dokumentacji zgłoszonych przez wykonawcę robót i wyegzekwowanie od projektanta stosownych poprawek, uszczegółowień, rozwiązań projektowych i innych czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji robót, oraz przebiegu procesu inwestycyjnego,
 - y) koordynacja działań, w zakresie współpracy z projektantami oraz rozwiązywanie problemów w przypadku wystąpienia jakichkolwiek trudności w realizacji robót wg dokumentacji technicznej i konieczności zatwierdzenia rozwiązań dodatkowych,
 - z) kwalifikowanie zasadności wykonania ewentualnych robót dodatkowych w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz dokonywanie ich wyceny wstępnej oraz sprawdzenie wycen dokonywanych przez Wykonawcę,
 - aa) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych - prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad ich realizacją w ramach zawartej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia,
 - bb) opracowanie protokołów konieczności oraz opinii i uzasadnień,
 - cc) kontrola zgodności realizacji robót budowlanych z Harmonogramem realizacji projektu, Harmonogramem rzeczowo - finansowym oraz jego monitorowanie we współpracy z przedstawicielami Zamawiającego oraz z Wykonawcą robót,
 - dd) udział w radach budowy, w terminach podanych przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - ee) udział w spotkaniach koordynacyjnych z Zamawiającym, współpraca z Zamawiającym, oraz z Wykonawcą w zakresie realizacji inwestycji zgodnie z poszczególnymi wytycznymi dotyczącymi dofinansowania projektów w ramach WRPO na lata 2014-2020 oraz Umową o dofinansowanie,
 - ff) rola doradcy dla Zamawiającego podczas kontroli przeprowadzanych przez Instytucję Zarządzającą WRPO 2014+ (Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu) w zakresie, za który odpowiedzialny jest Nadzór Budowlany,
 - gg) przygotowywanie raportów i sprawozdań z realizacji Projektu oraz innych informacji niezbędnych Zamawiającemu do realizacji sprawozdawczości i rozliczania dotacji z UE w ramach WRPO 2014-2020,
 - hh) reprezentowanie przed instytucjami i urzędami związanymi z wdrażaniem Zadania inwestycyjnego (PINB, Straż Pożarna, Państwowy powiatowy i wojewódzki Inspektorat Sanitarny, Państwowa Inspekcja Pracy, itp.) i każdą inną instytucją oraz z miejscową ludnością, jeżeli będzie taka konieczność,
 - ii) prowadzenie bieżącej dokumentacji fotograficznej z realizacji umowy o roboty budowlane,
 - jj) przygotowanie Zadania inwestycyjnego do odbioru końcowego w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę, w tym niezbędnych dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - kk) przyjęcie od Wykonawcy inwentaryzacji powykonawczej oraz skompletowanie całościowej dokumentacji powykonawczej.
 - ll) nadzorowanie złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu (jeżeli wynika to z decyzji pozwolenia na budowę),
 - mm) uczestniczenie w przeglądach wynikających z okresu gwarancji i rękojmi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania następujących raportów:

- a) raportu otwarcia – w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy (na podstawie przekazanej dokumentacji przez Zamawiającego);
 - b) raportów miesięcznych z postępu realizacji budów, które będą zawierały m.in. informację o postępie prac, ewentualnych opóźnieniach, kontrolę i rejestrację postępu robót/usług/dostaw, rejestrację zmian projektowych i wykonawczych, dokumentację fotograficzną z postępu prac itp., w terminie do 10-go dnia każdego kolejnego miesiąca,
 - c) raportu końcowego, zawierającego pełne podsumowanie wszystkich działań podjętych podczas realizacji zadania inwestycyjnego – w terminie 10 dni od dnia zakończenia zadania,
 - d) raportów, sprawozdań i informacji na etapie realizacji inwestycji wymaganych przez inne jednostki, np. GUS itp., w okresie do upływu roku po zakończeniu ostatnich prac budowlanych i podpisaniu protokołów końcowych.
6. Zamawiający wymaga, aby odpowiedni inspektor nadzoru był obecny na terenie budowy oraz w siedzibie Zamawiającego odpowiednio do potrzeb wynikających z toku budowy, jednak nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu, w wymiarze minimum czterech godzin dziennie, oraz na każde wezwanie Zamawiającego.
7. Zamawiający wymaga ponadto uczestnictwa Wykonawcy w ewentualnych kontrolach i udzielanie odpowiedzi na pytania takich instytucji jak m.in.: Urząd Marszałkowski w Poznaniu, oraz WFOŚiGW w Poznaniu, w okresie do upływu 5 lat po zakończeniu ostatnich prac budowlanych i podpisaniu protokołów końcowych.

Wykonawca zobowiązany jest ponadto do rozliczenia projektów w związku z uzyskanym dofinansowaniem, zgodnie z wytycznymi Instytucji Zarządzającej. Wykonawca zobowiązany jest do wsparcia rzeczowego przy rozliczaniu projektu