SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:
Zakład Usług Wodnych Sp. z o.o.
ul. Nadbrzeżna 6a
62-500 Konin

ZAMÓWIENIE SEKTOROWE

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 5 548 000 euro

Uregulowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Golina w ramach obszaru KOSI
Nr ref.: ZUW/KOSI/GG/2/2018

Identyfikator Postępowania (miniPortal): 0f183e07-0527-4c93-bd82-3518f10d922b

Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020; Oś priorytetowa 4: Środowisko; Działanie 4.3: Gospodarka wodno-ściekowa; Poddziałanie 4.3.1: Gospodarka wodno-ściekowa; w ramach umowy o dofinansowanie o numerze: RPWP.04.03.01-30-0003/17-00

1. **Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Zakład Usług Wodnych Sp. z o.o.
ul. Nadbrzeżna 6a, 62-500 Konin
NIP 665-100-58-17 ; REGON 310342947
Strona WWW: http://www.zuwkonin.pl/
E-mail: sekretariat@zuwkonin.pl
Telefon: tel. (63) 242-88-53, (63) 246-78-73 w. 36

2. **Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 5 548 000 euro, na podstawie przepisów art. 39-46 w związku z art. 132 ust. 1 pkt 4) w związku z art. 132 ust. 2 pkt 1) i art. 133 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2018 poz. 1986) zwanej dalej „Pzp" lub „ustawą Pzp".
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ maja zastosowanie przepisy ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi do niej oraz Kodeksu Cywilnego.

3. **Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje prace w zakresie uregulowania gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Golina położonej na terenie Konińskiego Obszaru Strategicznej Interwencji.
Zakres rzeczowy planowanego przedsięwzięcia obejmuje budowę kanalizacji sanitarnej, grawitacyjnej i ciśnieniowej o łącznej długości 29,49 km na terenie gminy Golina. Ponadto w ramach projektu zaplanowano przebudowę mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków w Gminie Golina o przepustowości 1200 m3/dobę.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:

1) **Część 1 – Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Golina**, obejmująca wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowościach: Kraśnica, Węglew, Kawnice, Adamów, Spławie, Kawnice ul. Zielona, o łącznej długości 29,49 km.

Zakres robót budowlanych obejmie wykonanie min.
- kanałów grawitacyjnych i odgałęzień bocznych,
- kanałów tłocznych z przepompowniami ścieków,
- robót drenażowych i odtworzenie nawierzchni.

2) **Część 2 – Przebudowa mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków**, obejmująca wykonanie robót budowlanych i technologicznych w zakresie przebudowy mechaniczno - biologicznej oczyszczalni ścieków w Gminie Golina.
W oczyszczalni prowadzone będą następujące procesy technologiczne:
- oczyszczanie mechaniczne ścieków surowych,
- oczyszczanie biologiczne ścieków w komorach osadu czynnego,
- tlenowa stabilizacja osadu ściekowego,
- mechaniczne odwadnianie i higienizację osadu nadmiernego wapnem palonym.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:
   a. dla Części 1 – dokumentacja projektowa stanowiąca załączniki nr 8-9 do SIWZ,
   b. dla Części 2 – dokumentacja projektowa stanowiąca załączniki nr 8-9 do SIWZ.
3. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia **w Części 1 (budowa sieci kanalizacyjnej w gm. Golina),** Zamawiający wymaga szczegółowych uzgodnień z Zamawiającym terminów realizacji oraz uwzględnienia w harmonogramie prac wykonania w pierwszej kolejności robót zlokalizowanych wzdłuż DK nr 92, z uwagi na realizację w 2020 r. prac dot. modernizacji dróg, chodników i ciągów pieszo-rowerowych.
4. Informacje dodatkowe dla przedmiotu zamówienia **w Części 2 (przebudowa mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków)**:
   a. Za prawidłowe funkcjonowanie oczyszczalni w trakcie przebudowy odpowiada Zamawiający, który ponosi również wszelkie koszty wynikające z funkcjonowania oczyszczalni w trakcie prowadzonych prac. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w powyższym zakresie i do stosowania się do poleceń Zamawiającego. W przypadku szkód powstałych z winy Wykonawcy, będzie on ponosił odpowiedzialność na zasadach przewidzianych we wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
   b. Zamawiający informuje ponadto, że istnieje możliwość dokonania wizji lokalnej oczyszczalni ścieków – w terminie dogodnym dla Wykonawcy, po wcześniejszym uzgodnieniu go z osobami do kontaktu z Wykonawcami, o których mowa w pkt 10 SIWZ. Zamawiający zastrzega, że podczas wizji lokalnej nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień, a wszelkie pytania należy zadawać w sposób określony w pkt 10.11 SIWZ.
5. **Gdy w treści dokumentacji technicznej, w tym na rysunkach w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarach, zostały wskazane normy, aprobaty, systemy itp. o których mowa w art. 30 ust 1 pkt 2) oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, czyli takich, które zagwarantują realizację przedmiotu zamówienia w zgodzie z zapisami opisu przedmiotu zamówienia i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w ww. dokumentach. W takich sytuacjach Wykonawca jest zobowiązany przed zamiarem wbudowania takich materiałów, urządzeń, zwrócić się do Zamawiającego na piśmie w odpowiednim czasie wraz z pełną dokumentacją celem przeprowadzenia weryfikacji przez Zamawiającego i uzyskania jego akceptacji na proponowane rozwiązania.**
6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę (zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.), osób wykonujących następujące czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia:
   - montaż infrastruktury technicznej i technologicznej,
   - operator sprzętu (koparka, dźwig, itp.).
8. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę tych wymagań oraz sankcji z tytułu ich niespełnienia, zawarte są w projekcie umowy (Załącznik nr 6 do SIWZ).
9. <u>Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:</u>
   <u>Kod wspólny dla obu Części zamówienia:</u>
   45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Kody szczegółowe dla poszczególnych Części:

Dla Części 1:

45232410-9 Roboty budowlane w zakresie kanalizacji ściekowej
45232411-6 Roboty budowlane w zakresie rurociągów wody ściekowej
45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
45232420-2 Roboty w zakresie ścieków
45232400-6 Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych

Dla Części 2:

45252127-4 Roboty budowlane w zakresie oczyszczalni ścieków
45252200-0 Wyposażenie oczyszczalni ścieków

4. Oferty wariantowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna oraz zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, informacje dodatkowe:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej ani zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu.

5. Oferty częściowe

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:
   1) Część 1: **Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w gminie Golina**,
   2) Część 2: **Przebudowa mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków w gminie Golina**.
2. Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które Wykonawca może złożyć ofertę. Wykonawcy mogą złożyć ofertę odpowiednio na jedną lub dwie części zamówienia.

6. Źródło finansowania:

1. Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków pochodzących z Unii Europejskiej, w ramach WRPO na lata 2014-2020; Oś priorytetowa 4: Środowisko; Działanie 4.3: Gospodarka wodno-ściekowa; Poddziałanie 4.3.1: Gospodarka wodno-ściekowa; w ramach umowy o dofinansowanie o numerze: RPWP.04.03.01-30-0003/17-00, w ramach Projektu pn. Uregulowanie gospodarki wodno–ściekowej na terenie gminy Golina w ramach obszaru KOSI.
2. Dodatkowo Zamawiający ubiega się o uzyskanie pożyczki z środków Wielkopolskiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.
3. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia Postępowania na podstawie art. 93 ust. 1a) ustawy Pzp, z tytułu nieuzyskania środków, o których mowa w ust. 2 powyżej, co przewidział również z ogłoszeniu o zamówieniu.

7. Termin wykonania zamówienia:

1. Dla części 1: od dnia podpisania umowy do 01.06.2020 r. z uwzględnieniem zapisów pkt. 3 ppkt.3
2. Dla części 2: od dnia podpisania umowy do 01.06.2020 r.

8. <u>Warunki udziału w postępowaniu:</u>

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. <u>Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:</u>

1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

1.2 <u>sytuacji finansowej lub ekonomicznej: Wykonawca musi wykazać, że:</u>

<u>1.2.1 dla części 1:</u>

1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż 12 000 000 zł,
2) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 12 000 0000 zł,

<u>1.2.2 dla części 2:</u>

1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż 5 500 000 zł,
2) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 5 500 0000 zł,

<u>Wykonawcy składający ofertę na obydwie części zamówienia, są zobowiązani wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, sumując w/w wartości dla obydwu części</u>.

1.3 <u>zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca musi wykazać, że:</u>

1.3.1 <u>dla części 1:</u>

1) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **co najmniej dwie roboty** budowlane polegające na budowie lub modernizacji sieci kanalizacyjnej o długości co najmniej **14,00 km**,

2) dysponuje następującymi osobami, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem niezbędnym do wykonania zamówienia tj.:
   a) co najmniej jedną osobą, która pełnić będzie funkcję Kierownika Budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń. Osoba ta musi posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie w roli kierownika budowy lub kierownika robót i kierować w tym okresie, **co najmniej dwoma robotami** dotyczącymi budowy lub modernizacji sieci kanalizacyjnej, o długości sieci dla każdej z robót nie krótszej niż **7,00 km,**
   b) co najmniej jedną osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

Zamawiający w ramach realizacji części 1 zamówienia nie dopuszcza łączenie przez jedną osobę w/w funkcji.

1.3.2 dla części 2:

1) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **co najmniej dwie roboty budowlane** polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie lub modernizacji obiektu oczyszczalni ścieków, **o przepustowości nie mniejszej niż 1000 m3/doba**, **o wartości minimalnej każdego z projektów 5 000 000 zł brutto,**
2) dysponuje następującymi osobami, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem niezbędnym do wykonania zamówienia tj.:
   a) co najmniej jedną osobą, która pełnić będzie funkcję Kierownika Budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń. Osoba ta musi posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie w roli kierownika budowy i kierować w tym okresie, budową / modernizacją / przebudową **co najmniej dwóch obiektów** dotyczących gospodarki wodno-ściekowej, o wartości każdej z robót co najmniej **2 500 000 zł brutto,**
   b) co najmniej jedną osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
   c) co najmniej jedną osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

Zamawiający w ramach realizacji części 2 dopuszcza łączenie przez jedną osobę funkcji kierowników robót z poszczególnych branż. W takiej sytuacji osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia musi posiadać wymagane uprawnienia dla każdej z tych branż. Zamawiający nie dopuszcza natomiast łączenia funkcji kierownika budowy z funkcją kierownika robót.

Kierownik budowy oraz kierownicy robót powinni posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.1202 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65 ze zm.).

Wykonawcy składając ofertę na obydwie część zamówienia, są zobowiązani wykazać spełnienie

warunków udziału w postępowaniu dla tych części, na które zamierzają złożyć ofertę w następujący sposób:

- w zakresie doświadczenia wykonaniu robót budowlanych, o którym mowa w pkt 8 ust. 1 pkt 1.3.1 ppkt 1) oraz pkt 1.3.2 ppkt 1) powyżej, Wykonawca musi wykazać zsumowane doświadczenie dla tych części, na które zamierza złożyć ofertę,
- w zakresie dysponowania osobami, o którym mowa w pkt 8 ust. 1 pkt 1.3.1 ppkt 2) lit. a) oraz pkt 1.3.2 ppkt 2) lit. a) powyżej (kierownik budowy), Wykonawca musi przedstawić inną osobę kierownika budowy dla każdej z części, których dotyczy oferta (z uwagi na zakres prac Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji kierownika budowy dla kilku części),
- w zakresie dysponowania osobami, o którym mowa w pkt 8 ust. 1 pkt 1.3.1 ppkt 2) lit. b) oraz pkt 1.3.2 ppkt 2) lit. b) i c) powyżej (kierownicy robót dla poszczególnych branż), Wykonawca musi wykazać się przynajmniej jednym wymaganym kierownikiem robót lub jednym zespołem kierowników robót, spełniającym ww. wymagania, dla obu części.

2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, z uwzględnieniem art. 133 ust. 4 Pzp.
3. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) ustawy Pzp.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Ze zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
   a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
   d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 (z uwzględnieniem art. 133 ust. 4) oraz ust. 5 pkt 1), 2) i 4) Pzp.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w

postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 4.

10. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8 ust. 1, Wykonawcy tacy muszą spełniać łącznie.

9. <u>Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:</u>

1. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył następujące dokumenty <u>na etapie składania ofert:</u>
   1) oświadczenie Wykonawcy w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 214/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie części, na które Wykonawca składa ofertę (Załącznik nr 2 do SIWZ).

      Zamawiający informuje, że Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV formularza.
   2) Jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, Wykonawca ma obowiązek przedstawić dla każdego z podmiotów, których to dotyczy odrębny formularz JEDZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
   3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, formularz JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, <u>wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie</u> aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej:

   2.1 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8 ust. 1 SIWZ:
   1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wg załącznika nr 4 do SIWZ,
   2) dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

3) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg załącznika nr 5 do SIWZ,
4) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
5) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego,

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 4) -5) powyżej, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c Pzp (inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu).

2.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8 ust. 2 i 3 SIWZ:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 (z uwzględnieniem art. 133 ust. 4) Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp,
3) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,
4) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,
5) Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty, o których mowa w pkt 9 ust. 2 pkt 2.2 muszą być złożone przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie.
4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9 ust. 2 pkt 2.2 ppkt 1) - 4) powyżej.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
   1) w pkt 9 ust. 2 pkt 2.2 ppkt 1) powyżej, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp,
   2) w pkt 8 ust. 2 pkt 2.2 ppkt 2) powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis ust. 6 stosuje się odpowiednio.
8. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 9 ust. 2 pkt 2.2 ppkt 1), składa dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 1) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 (z uwzględnieniem art. 133 ust. 4) Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis ust. 6 stosuje się odpowiednio.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. <u>Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:</u>

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu https://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAPu https://epuap.gov.pl/wps/portal oraz poczty elektronicznej.
2. Składanie w szczególności oświadczeń, wniosków (innych niż oferta), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia TED lub Identyfikatorem Postępowania oraz numerem referencyjnym Postępowania.
3. Zamawiający dopuszcza również komunikację z Wykonawcami (z wyjątkiem złożenia oferty)

za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail wskazany w pkt 5 poniżej.

4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 5 poniżej adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Osobami do kontaktu z Wykonawcami w sprawie niniejszego postępowania są:
   Pan Jerzy Miastkowski / e-mail: jerzy.miastkowski@zuwkonin.pl / tel. 602 267 044
   Pan Stanisław Zalewski / e-mail: stanislaw.zalewski@zuwkonin.pl / tel. 698 658 612
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP, dostępnych na stronie
   https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
9. Za datę złożenia oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP. W przypadku wniosków, zawiadomień czy dokumentów przekazywanych na adres poczty elektronicznej, wskazany w pkt 5, za datę ich złożenia przyjmuje się datę ich zarejestrowania przez urządzenie odbiorcze po stronie Zamawiającego lub zapisania na stosownym serwerze poczty elektronicznej.
10. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla niniejszego Postępowania dostępne są na liście wszystkich postępowań na miniPortalu. Klucz Publiczny stanowi także załącznik nr 10 do SIWZ.
11. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 11, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 11.
14. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie

internetowej. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się integralną częścią specyfikacji.

11. <u>Wymagania dotyczące wadium</u> :

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium:
   1) dla części 1: w wysokości: 340 000 złotych,
   2) dla części 2: w wysokości: 230 000 złotych.

   Wykonawca składający ofertę na obu części zamówienia powinien zsumować w/w wartości wadium.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, zgodnie z art. 45 ust. 6 Pzp. Dokument w formie poręczenia lub gwarancji winien zawierać zobowiązanie gwaranta do wypłaty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sposób nieodwołalny i bezwarunkowy, jeśli nastąpi co najmniej jedna z okoliczności opisana w art. 46 ust. 4a lub5 Pzp.
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu musi znaleźć się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego, o numerze 61 1090 1199 0000 0000 1900 2760, tytułem *wadium w postępowaniu – nr ref.: ZUW/KOSI/GG/2/2018, dla części …….*
5. Wadium w formie niepieniężnej powinno być wniesione w oryginale w formie elektronicznej. Wniesienie dokumentu wadium w postaci elektronicznej powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, mając na uwadze odrębne przepisy regulujące jego wystawienie tj. prawo bankowe i ubezpieczeniowe oraz cel jakim jest pokrycie i zabezpieczenie interesów Zamawiającego w postaci możliwości uzyskania (zatrzymania) kwoty wadialnej w pełnym zakresie, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

   Przykładowe formy to oryginał złożony przed terminem składania ofert wraz z dokumentem w formie elektronicznej (kopia), załączonym do oferty, bankowa depesza SWIFT, dokument w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym.
6. Zamawiający zwraca wadium, zgodnie z art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia o którym mowa w art 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub, nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
   1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
   2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
   3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. <u>Termin związania ofertą</u>:

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może jednokrotnie, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o czas oznaczony nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

13. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia, na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny na miniPortalu oraz stanowi załącznik nr 10 do SIWZ. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z Postępowaniem.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc, .docx, .pdf lub .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem , że jest to załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (np. ZIP).
5. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (np. ZIP). Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx., .rtf, .xps, .odt. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD dostępnego na stronie https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w jednym z ww. formatów, przy czym zaleca się stosowanie formatu .pdf. Jednolity dokument dla przedmiotowego Postępowania (w formacie xml – do zaimportowania w serwisie ESPD) stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani

wycofać złożonej oferty.

8. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotu trzeciego, zgodnie z umocowaniem określonym w wypisie z właściwego rejestru, umowie spółki lub stosownym pełnomocnictwem.
9. Pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie należy je wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (np. ZIP). Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania.
10. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
11. Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
12. **Oferta powinna zawierać:**
    a) Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ,
    b) Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ – pkt 9 ust. 1 SIWZ,
    c) Zobowiązanie innego podmiotu albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 Pzp (jeśli dotyczy),
    d) Pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika sposób reprezentacji Wykonawcy,
    e) Potwierdzenie wniesienia wadium.
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
14. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.
15. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty lub jej części w innym języku. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy do oferty dokumenty zawierające wartości w walucie innej niż złoty polski (PLN), Zamawiający przeliczy te wartości na złoty polski (PLN) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.
17. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SIWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem.
18. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o

udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

19. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

14. <u>Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert</u>:

1. **Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny na miniPortalu oraz stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi: …… 2018 roku, godz.: 10:15 w siedzibie Zamawiającego Zakładzie Usług Wodnych Sp. z o.o. w Koninie (62-500), przy ul. Nadbrzeżnej 6a, w Sali Narad.**
3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
   2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie.
   3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15. <u>Opis sposobu obliczenia ceny</u>:

1. Cena oferty musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w postaci netto oraz brutto – cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT (netto + stawka VAT = brutto), zgodnej z obowiązującymi przepisami. Cenę oferty należy wyliczyć w oparciu o przyjęty zakres zamówienia, wynikający z SIWZ i załączników do niej.
2. **Cena oferty dla poszczególnych części jest ceną ryczałtową**. Cena musi uwzględniać więc wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia w sposób należyty oraz zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i wiedzą.
3. Wszystkie stawki i ceny podaje się w PLN.
4. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w trybie przewidzianym w art. 90 Pzp.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Oświadczenie w tym zakresie zawarte jest w treści Formularza oferty.

6. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

16. <u>Kryteria oraz sposób oceny ofert:</u>

1. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu.
2. Kryteriami oceny ofert są:
   1) <u>dla części 1:</u>
      a) Cena – 60 %
      b) Termin gwarancji: 40 %

   2) <u>dla części 2:</u>
      a) Cena – 60 %
      b) Termin gwarancji: 40 %

3. W trakcie oceny ofert, ofertom przyznawane będą punkty odpowiednio dla poszczególnych części zamówienia. Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów, stanowiących sumę punktów przyznawanych za kryterium 1) i 2).
4. Każda oferta dla danej części może uzyskać za dane kryterium określoną liczbę punktów obliczaną wg zasad wskazanych poniżej:

$$1)\ \text{Cena oferty} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60\% \times 100$$

$$2)\ \text{Termin gwarancji} = \frac{\text{Termin gwarancji zaoferowany w ofercie badanej}}{\text{Najdłuższy zaoferowany Termin gwarancji pośród wszystkich ofert}} \times 40\% \times 100$$

Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu oferty oferowany Termin gwarancji **w pełnych miesiącach .**

Jeżeli Wykonawca nie uzupełni pola z okresem gwarancji, Zamawiający uzna, że intencją Wykonawcy było zaoferowanie minimalnego okresu gwarancji – 36 miesięcy. Wykonawca w tej sytuacji otrzyma 0 pkt. Oferta z okresem gwarancji krótszym niż 36 miesięcy, będzie podlegała

odrzuceniu zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2) Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W przypadku oferty z zaoferowanym Terminem gwarancji dłuższym niż 60 miesięcy, do oceny dla tego kryterium Zamawiający przyjmie wartość 60 miesięcy.

17. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**
    1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową zawierający wszystkie pozycje ujęte w przedmiarze robót (dokładny opis i ilość robót). Wszystkie wartości w kosztorysie ofertowym oraz ostateczna cena powinny być wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kosztorys ofertowy będzie stanowił dokument pomocniczy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę bądź Zamawiającego, lub w celu wyceny robót dodatkowych lub zamiennych, jeśli zajdzie taka potrzeba.
    2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć i uzgodnić z Zamawiającym Harmonogram Robót. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego zastrzeżeń do Harmonogramu realizacji Umowy, Wykonawca sporządzi i dostarczy w ciągu 3 dni od zgłoszenia zastrzeżeń nowy Harmonogram Robót, w którym uwzględni zgłoszone przez Zamawiającego uwagi. Wykonawca zobowiązany jest opracować Harmonogram Robót z uwzględnieniem odbiorów i płatności.
    3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w danej części lub częściach, będzie zobowiązany do podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ,
    4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy muszą posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, w tym do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
    5. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
    6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**
    1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odpowiednio w części lub w częściach, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie dla danej części.
    2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości częściowego wnoszenia zabezpieczenia, na zasadach określonych w art. 150 ust. 3 – 4 Pzp.
    3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
    4. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach, przewidzianych w art. 148 ust. 1 Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 Pzp.
    5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem, na rachunek Zamawiającego, o numerze: **61 1090 1199 0000 0000 1900 2760**, przed podpisaniem umowy (pieniądze muszą znaleźć się na rachunku Zamawiającego), z

podaniem tytułu wpłaty: *zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nr ref.: ZUW/KOSI/GG/1/2018*

6. Dokument potwierdzający wniesienie należytego wykonania umowy należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy.
7. Szczegółowe regulacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz jego zwrotu określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

19. <u>Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego</u>:

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla poszczególnych części zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy o udzielenie zamówienia, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy dla poszczególnych części zamówienia, w przypadkach określonych w §15 wzoru umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.

20. <u>Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:</u>

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są:
   1) odwołanie do Izby - szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180 - 198 Pzp.
   2) skarga do sądu - szczegółowe kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198 a - g Pzp.
4. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI ustawy Pzp.

21. <u>Podwykonawcy</u>

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca winien wskazać w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, czy zamówienie będzie wykonywane samodzielnie czy przy pomocy podwykonawców – ze wskazaniem części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i firm podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać

Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Uregulowania dotyczące sposobu zawierania umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami oraz sposobu ich rozliczania zawarte są w projekcie umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.

22. <u>Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli Zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3 ustawy Pzp:</u>

Zamawiający przewiduje płatności w częściach, z czego wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy dla danej części zamówienia będzie wynosić nie więcej niż 10%.

23. <u>Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1):</u>

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Usług Wodnych Sp. z o.o., ul. Nadbrzeżna 6a, 62-500 Konin;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Usług Wodnych Sp. z o.o. jest Pan Cezary Sadowski, kontakt: adres e-mail: cezary.sadowski@rodo.pl / telefon: 509 793 242
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Uregulowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Golina w ramach obszaru KOSI - nr ref.: ZUW/KOSI/GG/2/2018* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

▪ nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

24. <u>Załączniki:</u>

1. Załącznik nr 1 – formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 – JEDZ,
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie – zaległości podatkowe i zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia,
4. Załącznik nr 4 – wykaz robót budowlanych,
5. Załącznik nr 5 – wykaz osób,
6. Załącznik nr 6 – projekt umowy,
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,
8. Załącznik nr 8 – Dokumentacja projektowa,
9. Załącznik nr 9 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
10. Załącznik nr 10 – klucz publiczny
11. Załącznik nr 11 – dodatkowe wyjaśnienia dotyczące Opisu Przedmiotu Zamówienia

Konin, dnia 21 grudnia 2018 r.

…….

(zatwierdzam- kierownik Zamawiającego)